

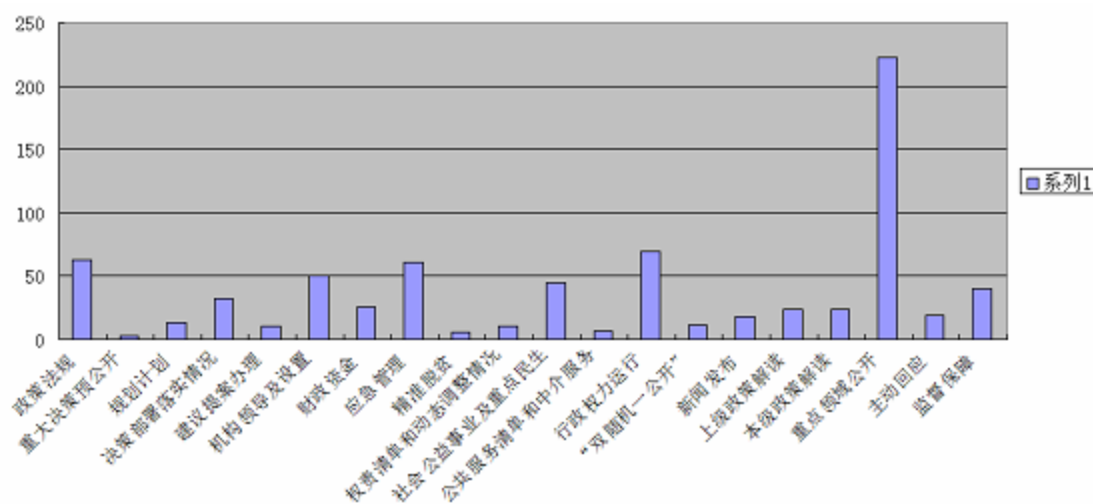
相山区应急管理局 2019 年 政府信息公开工作年度报告

为进一步深化政务公开，加强政务服务，着力打造服务型部门，相山区应急管理局不断拓展公开内容，完善公开制度，强化公开监督，现将我局 2019 年政府信息公开工作情况报告如下：

一、总体情况

（一）主动公开情况

在相山区政务公开网站主动公开各类政府信息成为我局政府信息公开工作的重要途径和形式，2019 年度主动公开各类信息 813 条。其中包括：政策法规 63 条，重大决策预公开 3 条，规划计划 13 条，决策部署落实情况 32 条，建议提案办理 10 条，机构领导及设置 50 条，财政资金 26 条，应急管理 61 条，精准脱贫 6 条、社会公益事业及重点民生 45、权责清单和动态调整情况 10 条，公共服务清单和中介服务 7 条，行政权力运行 69 条，“双随机一公开”11 条，新闻发布 18 条，上级政策解读 24 条，本级政策解读 24 条，重点领域公开 222 条，主动回应 19 条，监督保障 40 条。



（二）依申请公开情况

完善办理规程，制订答复模板，进一步规范依申请公开工作。全年未收到依申请公开件。

（三）政府信息管理

1.透明运行政府权利。相山区应急管理局共梳理出行政权力 95 项（行政审批 2 项、行政处罚 83 项、行政强制 6 项、行政给付 1 项、其他权利 1 项、行政奖励 2 项）

2.深化安全生产重点工作领域信息的主动公开，努力提高公开实效。一是行政许可公开方面 17 项，危险化学品安全生产许可证办理 12 家，烟花爆竹 5 家；二是行政处罚方面 2 项；三是财政预决算和“三公”经费方面，按照中央八项规定要求和市财政局有关要求，严格公开范围、内容、格式、口径和时间，及时公开了 2019 年预算及三公经费、2018 决算。四是安全生产重点工作方面，及时公布安徽顺成新型建材有限公司“7·11”安全生产事故调查报告进行了公开。五是“双随机一公开”方面，公开了 2019 年“双随机”检查情况，公开了《行政执法服务指南》《行政执法公示流程图》等执法规范文件。五是人大代表建议政协委员提案办理情况。

（四）公开平台建设

根据机构改革后职责，结合全市政府网站建设集约化升级改版工作，主动对接，科学完整设置了应急管理、防灾减灾救灾相关栏目，并对照栏目标标准做好公开内容完善更新工作，确保机构改革后工作连续性。

（五）监督保障

1. 加强政务公开工作的组织领导。局党组高度重视政务公开工作，党组书记、局长柳泰以身作则，认真履行“第一责任人”责任，召开党组会议安排研究政务公开工作，分管副局长金勇定期召集办公室研究部署具体工作，领导、机构、人员“三到位”的政务公开网络进一步完善。

2.不断完善政务公开制度。一是根据政务公开要求制定了《区应急局政务公开目录》，及时公布、更新区应急局工作动态、安全生产、减灾救灾、机构设置、人事信息、财政预决算、三公经费、规划计划等基本信息，政务公开负责人员严格按“每周有更新、每月有检查”原则进行政务公开工作，确保常态化发布。二是坚持推进行政决策公开、执行公开、管理公开、服务公开和结果公开，依规按时公开部门文件、处罚信息、工作动态、行政审批和服务指南等内容。

3.加强督促检查。按照政务公开工作的有关规定，局机关结合工作实际，认真拟制了政务公开项目和内容，坚持每季度组织政务公开工作人员政务公开工作开展情况进行自查，发现问题，立即改正。

4.提高业务能力。积极鼓励并组织参加各种政务公开、平台升级、第三方评估对照整改等业务培训，尤其加强了对新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》的学习培训，不断提高业务能力和政策水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项

信息内容	本年新 制作数量	本年新公开 数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	47	47	47
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	2	0	17
其他对外管理服务事项	3	0	20
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	83	0	2
行政强制	6	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织 商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	0
（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	0
（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	0
三、本年年度办理结果								
（三）不予公开								
1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0	0
2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0	0
3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0	0
4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0	0
5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0	0

6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
(四)无法提供	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理		0	0	0	0	0	0
(七)总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼					复议后起诉				
结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的问题及改进情况

(一) 存在的问题

一是政务公开工作的主动性还需进一步加强，安全生产工作任务重压力大，今年以来由于机构改革，应急管理局增加了许多新的工作内容，加上全区安全生产工作繁重，全局忙于筹备迎检、执法检查等工作，对其他工作有一定程度的弱化。二是政务公开工作的及时性还需加强，部分公开信息归类不够，信息公开不够及时。三是栏目信息发布单一化。目前，局政务信息公开较多，但公开内容单一化、表面化，涉及公众切身利益、需要公众广泛知晓的民生领域、重点领域和政策解读等信息公开稍有不足，

(二) 改进情况

一是持续重点领域工作公开。坚持应急管理局重点工作和政务公开工作同步进行、互相促进，严格落实政务公开工作要点，及时公开年度规划计划、安全生产执法检查、生产安全事故调查处理、安全生产形势分析、应急管理、灾害事故救援等社会重点关注的内容，坚持做到从行政决策到结果的全公开。二是持续推进政务公开能力提升。进一步加强政务公开工作的组织领导，进一步健全和完善政务公开制度，规范公开内容，强化政务公开意识。加大全员政务公开工作培训力度，采取“走出去、请进来”方式，组织工作人员到兄弟单位学习，适时邀请区政府办领导来局授课，着力提高政务公开工作的质量和服务水平。三是持续推进政务公开平台建设。不断探索推动政务公开工作的新思路、新方法，继续完善现有的政务公开平，积极拓宽信息公开渠道。

六、其他需要报告的事项

相山区应急管理局无其他需要报告的事项。