

相山区城市管理局 2022 年政府信息公开 工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求，由淮北市相山区城市管理局编制。全文由政府信息主动公开基本情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在主要问题和改进情况、其它需要报告等六部分组成。本年度报告中使用数据统计时间跨度为 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日。如对本年度报告有任何疑问，请与相山区城市管理局联系（地址：南黎街道办事处 6 楼，邮编：235000，办公室电话：0561-3193076）

一、总体情况

2022 年，相山区城市管理局政务公开工作在区委、区政府的正确领导下，以《中华人民共和国政府信息公开条例》为指导，认真落实市政务公开办工作部署，结合城市管理工作实际，紧紧围绕增强工作透明度，加强民主监督，突出政务公开重点，取得一定成效。现将 2022 年政务公开工作总结如下：

（一）主动公开部分

2022 年，我局持续加大政务公开工作力度，明确任务分工，压实工作责任，全面落实区政务公开办工作部署，按质按量完成年度公开任务。截至年底，我局今年共公开信息 287 条。主要涉及：政策法规，规划计划，建议提案办理，决策

部署落实情况，权责清单和动态调整情况，公共服务清单和中介服务，行政权力运行，政策解读，回应关切，监督保障等栏目，以及基层政务公开领域栏目。

（二）依申请公开

2022 年，我局没有接到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理

严格执行政府信息公开审核制度，根据人员调整情况及时调整领导小组成员，确保政府信息公开责任明确，落实到人。规范政府信息发布内容，将民生工作和群众关注的热点信息作为政府信息公开重点内容，凡涉及国家秘密、部门秘密内容的相关资料及文件、涉及个人隐私的信息均不上网发布。

（四）政府信息公开平台建设

按照《相山区 2022 年政务公开重点工作任务分工》要求，我局为加强平台建设，通过多部门参与，相关科室配合，达到齐抓共管局面，并严格按照要求、规范信息格式内容，进行统一上传，使政务公开内容发布的丰富、全面、规范。

（五）监督保障

强化政务公开工作责任，确保责任到人，落实到位。每季度认真对照第三方测评结果对政务公开信息进行整改，完善政务公开信息，提升公开质量。定期开展政务公开自查，积极接受社会各界和群众的监督，加强社会评议和责任追究，确保全局政务公开工作规范有序开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	4		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	222		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	自然人	法人或其他组织				
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他

一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0

		5. 要求行政机关确认或重新 出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处 理	1. 申请人无正当理由逾期不 补正、行政机关不再处理其 政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知 要求缴纳费用、行政机关不 再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：工作力度有待进一步加大，部分工作进展不快；公开内容有待进一步规范，公开范围需要再扩大，工作人员业务水平需要再提高；政策解读质量不高、形式单一。

下一步工作打算：**细化政务公开工作**。严格按照市政务公开办 2022 年度工作要求，调整完善我局政务公开目录，制定年度工作计划，认真落实政务公开工作任务。**加强业务技能学习**。一是加强与区政务公开办的对接交流，认真研究政务公开工作要求、注意事项等内容。二是强化与局属部门工作人员的交流沟通，提高认识，传达学习政务公开重点内容和要求，及时整改存在的问题，切实提高岗位技能。**提高政策解读质量**。一是提高解读数量，及时转载上级政策文件和解读，对我局起草或公开的涉及面广、与民生关系密切、社会关注度高或专业性强的政策性文件及时进行解读。二是提高解读质量，解读材料重点体现决策背景和依据、制定意义和总体考虑、研判和起草过程、工作目标、主要任务、创新举措、保障措施、下一步工作和政策咨询电话等实质性内容。三是丰富解读形式，多运用简明问答、图标图解等多元化形式和生动灵活语言解读政策。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。