

相山区房屋征收安置中心 2019 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）积极主动公开政府信息。

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于印发 2019 年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2019〕14 号）和《安徽省人民政府办公厅关于印发 2019 年政务公开重点工作任务分工的通知》等要求，及时公开了政策法规 4 条、重大决策预公开 6 条、规划计划 19 条、决策部署落实情况 74 条、建议提案办理 3 条、机构领导 11 条、机构设置 6 条、财政资金 17 条、精准脱贫 5 条、应急管理 4 条、权责清单和动态调整情况 1 条、公共服务和中介服务 3 条、招标采购 1 条、新闻发布 0 条、上级政策解读 17 条、本级政策解读 15 条、回应关切 13 条、监督保障 43 条、拆迁安置（国有土地上房屋征收与补偿）14 条信息。

（二）做好依申请公开工作。

我中心高度重视依申请公开工作，严格按照《条例》规定和依申请公开的程序，提高依申请办理质量，切实保障公众知情权，增强人民群众的满意度。2019 年度发布依申请文件目录信息 8 条次，为公众申请查阅政府信息提供方便；2019

年我单位收到网上依申请公开 7 件，信函依申请公开 1 件，已全部按照要求办结。

（三）加强政府信息管理工作。

根据省、市、区相关要求，结合市征收办下发《关于做好房屋征收与补偿信息公开工作的通知》（淮征办〔2017〕3 号）文件，区征收中心安排专人不定期对政府信息公开平台进行更新维护，确保信息发布及时，尤其在财政资金使用、政策解读以及重点领域上下功夫，让群众能及时了解征收工作进度、征收最新法律法规及相关政策、征收地块补偿标准相关信息。

（四）加强平台建设管理。

加强与市征收办、区政府办、其他部门业务联系与沟通，认真按照相关工作要求，及时发布信息、规范信息发布内容，着重抓好财政资金、征收政策、征收补偿方案、政策解读以及主动回应的信息公布，确保应公尽公。及时调整、完善目录体系，积极配合数据迁移工作，结合工作实际，按照要求扎实做好新增栏目信息补充完善工作。对于测评反馈问题及时进行整改。

（五）做好监督保障工作。一是专人负责。我中心结合本单位工作实际，挑选一名同志具体负责信息公开相关工作，该同志定期向主要领导汇报本单位信息公开工作进展情况。二是信息整理发布。由办公室统一搜集整理相关信息，交由

信息公开具体负责同志审核发布，将政府信息公开工作作为宣传征收政策法规的重要途径。三是加强培训学习，要求业务人员熟练掌握政务公开相关知识，若因人员工作调整，要及时做好工作交接。四是及时整改。对于测评发现的问题和不足，整改会上认真听讲，不懂的及时与专业人员沟通，按照要求及时整改，补差补缺。五是主动接受社会各界监督。设立了投诉举报电话和群众意见箱等，主动接受社会公众监督评议，并及时回应群众关心和反映的社会热点、难点问题。2019 年度未接到关于政务公开相关投诉、举报事项等。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增 / 减	处理决定数量
行政许可	0	0	0

其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增 / 减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项)	申请人情况		
	自	法人或其他组织	总

之和，等于第三项加第四项之和)			自然人	商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	计
一、本年新收政府信息公开申请数量			8	0	0	0	0	0	8
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公	0	0	0	0	0	0	0

		开						
		3. 危 及 “ 三 安 全 一 稳 定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保 护 第 三 方 合 法 权 益	0	0	0	0	0	0
		5. 属 于 三 类 内 部 事 务 信 息	0	0	0	0	0	0
		6. 属 于 四 类 过 程 性 信 息	0	0	0	0	0	0
		7. 属 于 行 政 执 法 案 卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属 于	0	0	0	0	0	0

	行政查 询事项							
(四) 无法提 供	1. 本机关 不掌握相 关政府信 息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有 现成信 息需要 另行制 作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正 后申请 内容仍 不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处 理	1. 信访举 报投诉类 申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复 申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求	0	0	0	0	0	0	0

		提供公 开出版 物						
		4. 无正 当理由 大量反 复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要 求 行 政 机 关 确 认 或 重 新 出 具 已 获 取 信 息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼	
结 果	结 果	其 他	尚 未	总 计	未经复议直接起 诉	复议后起诉

维 持	纠 正	结 果	审 结		结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
4	1	0	0	5	10	0	4	0	14	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

2019 年以来，我中心政务公开工作取得了一定成效，但工作中仍存在一些问题：一是政务信息公开宣传力度不够。二是政务公开的工作信息质量有待于加强。

（二）改进措施

我中心将继续贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，认真按照区委、区政府及市征收办工作部署和要求，提高认识，加强业务学习，及时更新信息，积极回应热点问题，主动接受各界监督，确保应公尽公，提高群众的参与率、知晓率。

六、其他需要报告的事项

本年度暂无需要说明的其他事项。