

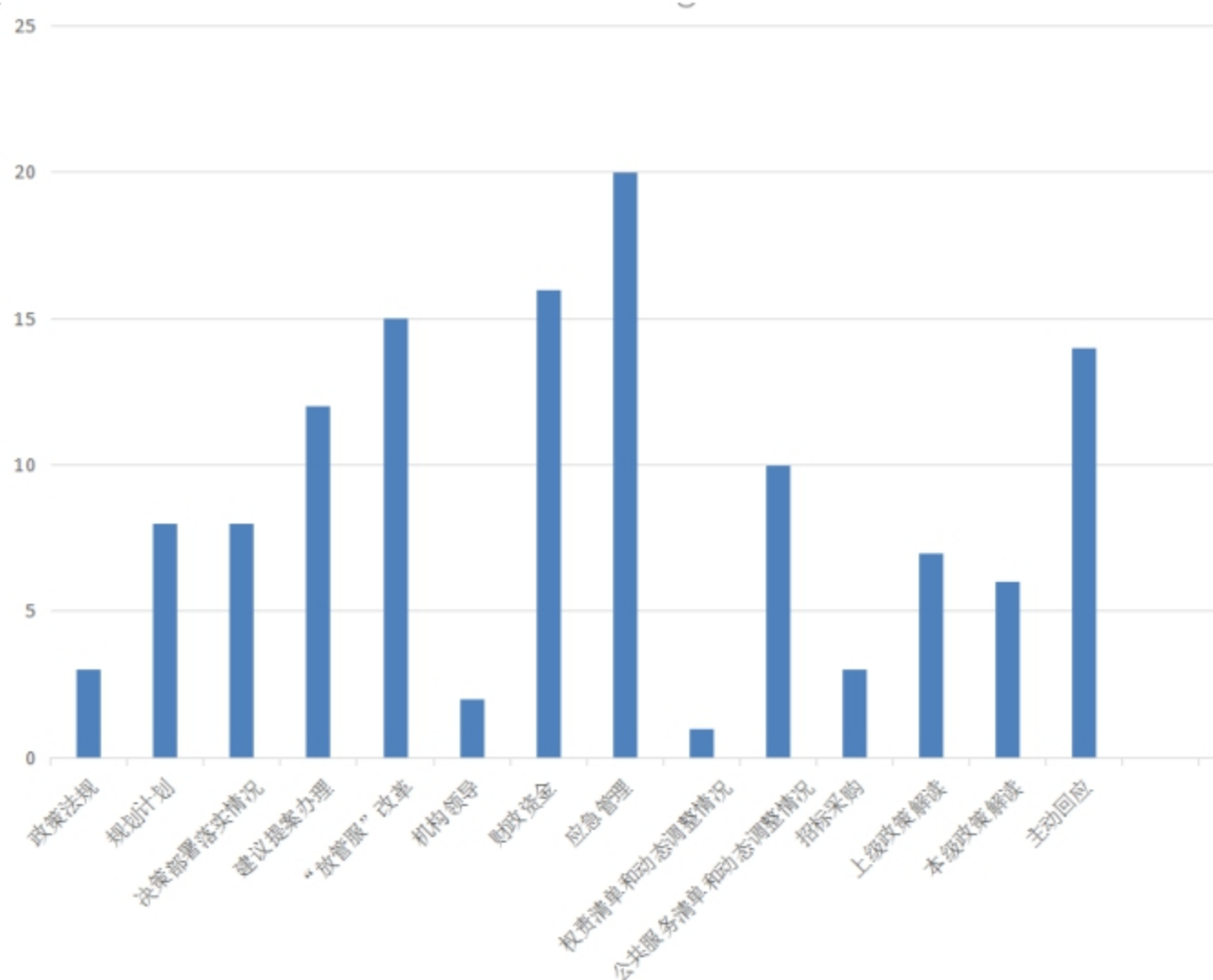
相山区数据资源管理局 2020 年政府信息 公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）以下简称《条例》要求，结合淮北市相山区数据资源管理局 2020 年度政府信息公开统计表数据撰写本报告。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况、其他需要报告的事项等六个部分组成。本报告中使用的数据统计期为 2020 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。如对本报告有任何疑问，请与淮北市相山区数据资源管理局办公室联系（地址：淮北市南湖路 87 号相山区政府服务中心三楼数据资源管理局办公室，邮编：235000，电话：0561-3199826）。

一、总体情况

（一）主动公开情况。2020 年，我局认真落实省、市关于政务公开工作的决策部署，准确执行新修订的《条例》围绕数据资源和政务服务工作，聚焦做好“六稳”工作、落实“六保”任务，着眼深化“放管服”改革优化营商环境，坚持以公开为常态、不公开为例外的原则，深化政务公开，以公开促落实、促规范、促服务，切实保障公众的知情权、参与权和监督权。我局对 2020 度公开的政府信息进行了认真

的梳理和编目，截至 12 月 31 日，新增主动公开政府信息 156 条。新增主动公开政府信息中包括：政策法规 3 条，规划计划 8 条，决策部署落实情况 8 条，建议提案办理 12 条，“放管服”改革 15 条，机构领导 2 条，机构设置 2 条，财政资金 16 条，应急管理 20 条，权责清单和动态调整情况 1 条，公共服务清单和中介服务 1 条，招标采购 3 条，上级政策解读 7 条，本级政策解读 6 条，主动回应 14 条。



（二）依申请公开情况。2020 年，我局收到依申请公开申请 0 条，办结 0 件，未办结 0 件。

（三）政府信息管理。进一步完善政务信息管理机制，组织各单位开展了政务公开交流座谈会，召开了政务信息工作人员培训会。严格开展规范性文件清理工作，形成目录和文件汇编并公开发布。

（四）公开平台建设。按照区政务公开办网站集约化建设统一安排，对我局门户网站、政务公开网进行改版升级，进一步优化了网站功能、栏目设置，突出了政策解读、就业创业、回应关切、新闻发布等栏目。

（五）监督保障。我局加强政务信息公开自查及整改，对市政务公开办测评中指出的问题，均按要求及时整改到位。

（六）贯彻落实新条例情况。我局及时将最新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》纳入局领导会议学习议题。组织政务公开工作人员参加各类政务公开工作培训会，系统学习新条例。加强新条例的宣传，通过局网站、展板等多种形式开展宣传解读活动。加强政策落实，将新要求、新精神贯穿到政务信息公开日常工作中，提升政务公开的及时性、规范性。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0

规范性文件	3	3	3
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第	0	0	0	0	0	0

		三方合法权益							
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，我局政务公开工作虽然取得了一定成绩，但与社会公众和区政务公开办的要求还有差距。主要体现在政策解读质量有待提高；与业务工作融合不够等。2021年，我局将围绕以下几个方面继续提升政务公开工作水平。

1、提高政策解读质量。进一步完善工作机制，建设、深化“放管服”改革、深入推进“互联网+政务服务”等，及时出台政策解读，丰富解读形式，积极回应社会关切，营造良好的宣传氛围。

2、持续抓好工作融合。加大政务公开工作与扶贫、财务、党建、创建以及其他业务工作的融合，将各项业务工作中产生主动公开信息整理归档，及时在信息公开网发布，定期依照归档信息对栏目信息进行查漏补缺，建立政务公开长效机制，切实提升我局政务公开工作水平。

3、继续加强沟通协调。根据区政务公开办要求，按时按质完成市、区季度测评问题反馈整改工作。提高政务公开经验交流报送质量，积极吸取优秀公开经验。主动加强与市政

务公开办的沟通协调，及时掌握最新公开要求，确保工作开展高效、有序。

六、其他需要报告的事项

无。