**淮北市相山区曲阳街道办事处2023年度**

**绩效自评项目清单**

我单位组织开展2023年部门预算绩效自评项目清单：

1、工作经费

2、社区服务群众专项经费及办公费

附件1

项目支出绩效自评表

（ 2023年度）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 工作经费 |
| 主管单位 | 淮北市相山区曲阳街道办事处 | 实施单位 | 淮北市相山区曲阳街道办事处　 |
| 资金情况（万元） | 　 | 全年预算数（A） | 全年执行数（B） | 分值 | 执行率（B/A) | 得分 |
| 年度资金总额： | 216.39　 | 117.37 | 10 | 54.24% | 10 |
| 其中：本年财政拨款 | 216.39　 | 117.37 | 10 | 54.24% | - |
|  其他资金 | 　 | 　 | - | 　 | - |
| 年度总体目标完成情况 | 年初设定目标 | 年度总体目标完成情况综述 |
| 用于支付街道办公物品购买及损耗、办公和会议室相关设备购买及日常维护、书刊订阅、办事处工作场所正常运转、零星维修费、活动开展及宣传费。   |  全面完成年初设定目标，保障街道办公用品、办公设备的正常损耗使用，各类活动的正常开展，办公场所、会议场所的正常维修运行。 |
| 存在的问题： | 整改的措施与建议： |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 年度指标值 | 全年实际值 | 得分 | 评价得分说明 |
| 产出指标(50分) | 数量指标 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 质量指标 | 办公用品质量合格、办公设备正常使用维护及时、办公、会议场所正常使用、各类活动正常开展。　　 | 15 | 达成预定指标 | 达成预定指标 | 　10 | 持平　 |
| 时效指标 | 2023年1月1日-2023年12月31日　 | 20 | 　100% | 　100% | 　10 | 持平　 |
| 成本指标 | 保障街道正常办公及各类活动正常开展　 | 15 | 100%　　 | 　100% | 10 | 持平　 |
| …… | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 效益指标(30分) | 经济效益指标 | 是否集中使用工作经费节约成本　 | 15 | 达成预定指标 | 达成预定指标 | 　5 | 持平　 |
| 社会效益指标 | 办公效率是否提高　 | 　 5 | 达成预定指标 | 达成预定指标 | 　5 | 持平　 |
| 生态效益指标 | 是否影响生态环境　 | 15 | 达成预定指标 | 达成预定指标 | 　5 | 持平 |
| 可持续影响指标 | 经费使用是否确保本年度内街道正常办公及各类活动正常开展　 | 　 5 | 达成预定指标 | 达成预定指标 | 　5 | 持平　 |
| …… | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 满意度指标(10分) | 服务对象满意度指标 | 本单位工作人员满意　 | 　10 | 　100% | 　100% | 　10 | 持平　 |
| …… | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **总分** | **100** | 100% | 100% | 100 | 持平　　 |
| 注：1.一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各单位根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。 |
|  2.定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含50%)、60-0%合理确定分值。 |
|  3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值╳该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值╳该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。 4.评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。 |

|  |
| --- |
| 附件1：项目支出绩效自评表  |
| （2023年度） |
| 项目名称 | 社区服务群众专项经费及办公费 |
| 主管部门 | 淮北市相山区曲阳街道办事处 | 实施单位 | 淮北市相山区曲阳街道办事处 |
| 项目资金（万元） |  | 年初预算数 | 全年预算数（A） | 全年执行数（B） | 分值 | 执行率（B/A) | 得分 |
| 年度资金总额： | 180 | 180 | 51.13  | 10 | 28.40%  | 10 |
|  其中：本年财政拨款 | 180 | 180 | 51.13  | — | — | — |
|  上年结转资金 | — | — | — | — | — | — |
|  其他资金 | — | — | — | — | — | — |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标 | 实际完成情况 |
| 用于社区党建建设、社区党建设施建设，开展服务群众主题活动和群众需要解决其他服务事项，明确使用资金，做到公开公正。组织党员学习国家方针政策，开展党员清理楼道垃圾、慰问困难群众、协调邻里关系等各项活动，提高了群众对党组织的认可度。 | 为了确保服务群众和社区办公经费项目更好地运行，完善为人民服务的机制，创造更加办公环境和为老百姓办事的社会环境。通过开展活动、慰问困难家庭、留守儿童和残疾人等，完善社区的工作和提高工作人员的业务水平，做到心中装着人民，工作为了人民。 |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标(50分) | 数量指标 | 数量 | 9个社区 | 9个社区 | 12.5 | 12.5 | 持平 |
| 质量指标 | 支出规范程度 | 按照相关规定支出 | 按照相关规定支出 | 12.5 | 12.5 | 持平 |
| 时效指标 | 完成时限 | 年底完成　 | 年底完成　 | 12.5 | 12.5 | 持平 |
| 成本指标 | 支出范围 | 成本控制在预算内　 | 成本控制在预算内　 | 12.5 | 12.5 | 持平 |
| 效益指标(30分) | 经济效益指标 | 经济效益 | 营造良好经济发展环境 | 营造良好经济发展环境 | 10 | 10 | 持平 |
| 社会效益指标 | 社会效益 | 有利于社会稳定发展 | 有利于社会稳定发展 | 5 | 5 | 持平 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 进一步改善辖区环境 | 进一步改善辖区环境 | 5 | 5 | 持平 |
| 可持续影响指标 | 可持续影响 | 更好地为人民服务 | 更好地为人民服务 | 10 | 10 | 持平 |
| 满意度指标(10分) | 服务对象满意度指标 | 居民满意度 | ≥98% | ≥98% | 10 | 10 | 持平 |
| **总分** |  |  | **100** |  |  |
| 注：1.一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。 |
|  2.定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。 |
|  3.定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值╳该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值╳该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。 4.评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。 |